



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:
<b>CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION</b>				
DESCRIPCIÓN:				
<p>Consiste en informar a los interesados sobre el uso del suelo y las normas de ocupación asignadas a un determinado predio.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículos 5.10 fracción VI 5.54 del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, 143 fracción VII, 144 fracción XII del Código Financiero del Estado de México, 8, 143 del Reglamento del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
DOCUMENTO A OBTENER:	CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	UN AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando el propietario desea saber el uso de suelo y sus normas de ocupación			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
Llenado de solicitud	SI	1	Artículos 27, párrafo tercero y 115 fracción V, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 9 fracción II y XV de la Ley General de los Asentamientos Humanos, Artículos 5.10 fracción VI 5.55 y 5.56 del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, 144 del Código Financiero del Estado de México, 8 y 18 de la Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México 8, 143 del Reglamento del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México	
Identificación oficial	NO	1		
Recibo de pago de derechos	SI	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
Llenado de solicitud	SI	1	Artículos 27, párrafo tercero y 115 fracción V, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 9 fracción II y XV de la Ley General de los Asentamientos Humanos, Artículos 5.10 fracción VI 5.55 y 5.56 del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, 144 del Código Financiero del Estado de México, 8 y 18 de la Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México 8, 143 del Reglamento del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México	
Identificación oficial	NO	1		
Recibo de pago de derechos	SI	1		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
Llenado de solicitud	SI	1	Artículos 27, párrafo tercero y 115 fracción V, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 9 fracción II y XV de la Ley General de los Asentamientos Humanos, Artículos 5.10 fracción VI 5.55 y 5.56 del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, 144 del Código Financiero del Estado de México, 8 y 18 de la Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México 8, 143 del Reglamento del Libro Quinto del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México	
Identificación oficial	NO	1		
Recibo de pago de derechos	SI	1		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	3 DIAS



<b>COSTO:</b>	<b>\$246.74</b>	Fundamento Jurídico artículo 144 fracción X inciso a, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.		
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	Tesorería municipal			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS Y PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTES			

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>		
MUNICIPIO DE TEMAMATLA		DIR. DESARROLLO URBANO		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		ARQ. JOSE ANGEL MARIN PEREZ		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> PLAZA HIDALGO	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	1	
<b>COLONIA:</b>	TEMAMATLA	<b>MUNICIPIO:</b>	TEMAMATLA	
<b>C.P.:</b> 56850	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 Y SABADOS DE 9:00 A 13:00			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	59 42 91 37	N/A	N/A	N/A
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
<b>OFICINA:</b>	N/A			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Puede realizar el trámite una tercera persona?			
<b>RESPUESTA:</b>	Si, presentando carta poder, especificando poder para realizar trámite correspondiente			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Es obligatorio presentar todos los documentos solicitados para obtener cedula informativa de zonificación?			
<b>RESPUESTA:</b>	Si. De lo contrario no podrás concluir trámite.			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	Se requiere para tramitar la Licencia de Construcción			
<b>RESPUESTA:</b>	No se requiere.			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				
N/A				

ELABORÓ:  ARQ. JOSE ANGEL MARIN PEREZ NOMBRE COMPLETO	 VISTO BUENO ARQ. JOSE ANGEL MARIN PEREZ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: __17__ / __01__ / __2020__
--	---	---